

Toluca de Lerdo, México, 19 de noviembre de 2021.

**Versión Estenográfica de la Novena Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la modalidad de videoconferencia.**

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Buenas tardes.

Bienvenidos a la Novena Sesión Ordinaria, en su modalidad a distancia, del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

A fin verificar si se cuenta con el quórum necesario para sesionar, le solicito a la Secretaria Técnica de este comité, a la Licenciada Ana Laura López Gutiérrez, sea tan amable de tomar lista de asistencia.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Maestro José Mondragón Pedrero, Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Presente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** Presente. Buenas tardes.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Maestro Jesús Antonio Tobías Cruz, Contralor General.

**CONTRALOR GENERAL, MTRO. JESÚS ANTONIO TOBÍAS CRUZ:** Presente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Maestra Mayra Elizabeth López Hernández, Directora Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** Presente. Buenas tardes.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Maestro Edgar de Jesús León Gutiérrez, Subdirector de Recursos Humanos y Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES, MTRO. EDGAR DE JESÚS LEÓN GUTIÉRREZ:** Buenas tardes. Presente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Maestro Juan Manuel Oseguera Higareda, Jefe del Departamento de Servicios Generales, como unidad administrativa interesada.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** Presente. Buenas tardes.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Licenciado en Ciencias Políticas Marco Antonio Torres Rivera, Testigo Social en el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/14/2021.

**TESTIGO SOCIAL, LIC. MARCO ANTONIO TORRES RIVERA:** Presente. Buenas tardes.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este comité.

Le informo, señor Presidente, que se cuenta con el quórum necesario para sesionar.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias.

El siguiente punto en el orden del día, es el relacionado con la presentación del orden del día, con el proyecto de orden del día.

Le solicito... Perdón, antes de eso, toda vez que se cuenta con el quórum legal damos por formalmente iniciada esta sesión, siendo las 16 horas con 33 minutos, del día 19 de noviembre de 2021.

Acto seguido, le solicito a la Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al proyecto de orden del día.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Orden del Día:

1. Declaración del quórum legal.
2. Presentación y aprobación del orden del día.
3. Análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/13/2021, relativo a la contratación del servicio de limpieza de bienes muebles, inmuebles y vidrios del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales, de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.
4. Análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/14/2021, relativo a la contratación del servicio



de seguridad y vigilancia de los inmuebles del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales, de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

5. Asuntos generales.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

Sea tan amable de someter a la consideración de los integrantes el orden del día, por favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso del Contralor General.

**CONTRALOR GENERAL, MTRO. JESÚS ANTONIO TOBÍAS CRUZ:** De acuerdo.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante del Departamento de Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Se aprueba por unanimidad, señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

El siguiente punto en el orden del día es el referente al análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria en el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/13/2021, relativo a la contratación del servicio de limpieza de bienes muebles, inmuebles y vidrios del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales, de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Previo al inicio de esta sesión se recibieron comentarios tanto del Contralor General como del representante de la Secretaría Ejecutiva, así como de la Directora Jurídico Consultiva, los cuales serán integrados al cuerpo del documento con mucho gusto, en cuanto nos hagan llegar los textos respectivos.

Adicionalmente, si no hay algún otro comentario, le pido al Maestro Oseguera, si es tan amable de referirnos cuáles son las condiciones de esta solicitud.

Adelante, por favor.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** Gracias, Presidente.

Con su autorización.

Se trata de 2 partidas.

La partida 1, se refiere a la limpieza de bienes muebles e inmuebles del Instituto. En esta partida se está solicitando la contratación de 44 elementos operativos y 2 supervisores, para un total de 46 elementos y el suministro de 30 productos, que vienen enlistados, en 2 entregas, una por cada mes.

Asimismo, la partida 2, se refiere a lavado y desmanchado de cristales, también de edificios del Instituto; son servicios bimestrales, 6 servicios bimestrales y la superficie que tenemos considerada para ambas, para la limpieza de bienes muebles es de 35 mil 397 metros cuadrados y toda la documentación que se presenta a su consideración, con las observaciones vertidas, tanto por la Contraloría General como por la Secretaría Ejecutiva, se corregirán y se harán valer en su momento.

Sería cuanto, Señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias.



Pregunto a los integrantes del comité, si tienen algún comentario que realizar.

Bien. No hay comentarios.

Evidentemente serán tomadas en consideración todas las observaciones previas a esta sesión

Y, con base en ello, le pido a la Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al proyecto de acuerdo correspondiente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/96/2021: Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 95, inciso i), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la documentación presentada, con las observaciones vertidas, propone la aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/13/2021, relativo a la contratación del servicio de limpieza de bienes muebles, inmuebles y vidrios del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales, de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

Sea tan amable de recabar el consenso y la votación de los integrantes del comité sobre este acuerdo.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso del Contralor General.

**CONTRALOR GENERAL, MTRO. JESÚS ANTONIO TOBÍAS CRUZ:** De acuerdo.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante del Departamento de Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Se aprueba por unanimidad.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias.

El siguiente punto en el orden del día, es el relacionado con el análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/14/2021, relativo a la contratación del servicio de seguridad y vigilancia de inmuebles del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales.

De la misma manera que en el punto anterior, recibimos previamente los comentarios de la Secretaría Ejecutiva y de la Contraloría General, y serán integrados dentro del cuerpo del documento.

Le pido al Maestro Oseguera, que nos comente los aspectos generales de esta solicitud, por favor.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** Gracias, Presidente.

La documentación que se presenta a su consideración, se trata de una partida única, para la contratación de 33 elementos, 24 en un turno de 24 por 24, 7 en un turno diurno de 12 por 12 y dos en un turno nocturno de 12 por 12.

Evidentemente, las observaciones vertidas serán consideradas y se tomarán en cuenta, para perfeccionar estas bases.

Sería cuanto, señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias.



Pregunto a los integrantes del comité, si tienen algún comentario que realizar.

Bien.

Pregunto al Licenciado en Ciencias Políticas Marco Antonio Torres Rivera, quien funge como Testigo Social para este procedimiento, si tiene algún comentario que hacer.

**TESTIGO SOCIAL, LIC. MARCO ANTONIO TORRES RIVERA:** Ninguno.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

En consecuencia, le solicito a la Secretaria Técnica de este comité sea tan amable de dar lectura al proyecto de acuerdo correspondiente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Si, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/97/2021: Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 95, inciso i), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la documentación presentada, con las observaciones vertidas, propone la aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/14/2021, relativo a la contratación del servicio de seguridad y vigilancia de los inmuebles del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales, de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

Sea tan amable de recabar el consenso y la votación de los integrantes del comité sobre este punto.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Si, con su permiso.

Se solicita el consenso del Contralor General.

**CONTRALOR GENERAL, MTRO. JESÚS ANTONIO TOBÍAS CRUZ:** De acuerdo.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: A favor.**

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.**

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ: A favor.**

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.**

Solicito el sentido del voto del representante del Departamento de Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA: A favor.**

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.**

Es aprobado por unanimidad.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO: Muchas gracias.**

Al inicio de la sesión cometí la omisión de preguntar si deseaban inscribir algún asunto general en la sesión; lo pregunto en este momento.

Bien. No hay intención de inscribir asuntos generales, por lo cual se desahoga este punto.

Y, de esta manera, una vez que se han desahogado todos los puntos integrados en el orden del día, damos por formalmente concluida esta sesión, siendo las 16 horas con 42 minutos, del día 19 de noviembre de 2021, agradeciendo a todos su presencia y su participación, y deseándoles un feliz fin de semana.

**"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"**  
EL PRESIDENTE DEL COMITÉ



**MAESTRO**  
**JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO**




LA SECRETARIA TÉCNICA

  
LICENCIADA  
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

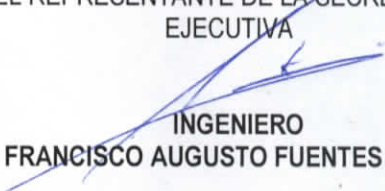
EL CONTRALOR GENERAL

  
MAESTRO  
JESÚS ANTONIO TOBIÁS CRUZ


EL SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS Y  
SERVICIOS GENERALES  
DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

  
MAESTRO  
EDGAR DE JESÚS LEÓN GUTIÉRREZ

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA  
EJECUTIVA

  
INGENIERO  
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

LA REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN  
JURÍDICO CONSULTIVA

  
MAESTRA  
MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ

EL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS  
GENERALES DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS  
HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES DE LA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, COMO UNIDAD  
ADMINISTRATIVA INTERESADA

  
MAESTRO  
JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA

Toluca de Lerdo, México, 12 de noviembre de 2021.

**Versión Estenográfica de la Cuadragésimo Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la modalidad de videoconferencia.**

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Buenas tardes.

Bienvenidos a la Cuadragésimo Segunda Sesión Extraordinaria, en su modalidad a distancia, del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

Para verificar si se cuenta con el quórum necesario para sesionar, tiene el uso de la voz la Secretaria Técnica de este comité, Licenciada Ana Laura López Gutiérrez; si es tan amable, licenciada, a fin de que tome lista de presentes.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Con su permiso, señor Presidente.

Maestro José Mondragón Pedrero, Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Presente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** Presente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Licenciado Mario Sandoval Mociño, representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO:** Presente. Buenas tardes.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Maestra Mayra Elizabeth López Hernández, Directora Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** Presente. Muy buenas tardes.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Ingeniero José Pablo Carmona Villena, Jefe de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.



**REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. JOSÉ PABLO CARMONA VILLENA:** Muy buenas tardes. Presente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Maestro Edgar de Jesús León Gutiérrez, Subdirector de Recursos Humanos y Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES, MTRO. EDGAR DE JESÚS LEÓN GUTIÉRREZ:** Buenas tardes. Presente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Maestro Juan Manuel Oseguera Higareda, Jefe del Departamento de Servicios Generales, como unidad administrativa interesada.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** Buenas tardes. Presente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Doctora en Administración Pública, Rosa María Oviedo Flores, Testigo Social en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/11/2021.

**TESTIGO SOCIAL, DRA. ROSA MARÍA OVIEDO FLORES:** Presente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este comité.

Le informo, señor Presidente, que se cuenta con el quórum necesario para sesionar.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

Una vez que se cuenta con el quórum necesario, damos por formalmente iniciada esta sesión, siendo las 16 horas con 7 minutos, del día 12 de noviembre de 2021.

Acto seguido le solicito a la Secretaria Técnica, sea tan amable de dar lectura al proyecto de orden del día.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Orden del Día:

1. Declaración del quórum legal.
2. Presentación y aprobación del orden del día.
3. Aprobación de las Versiones Estenográficas de las Sesiones Octava Ordinaria del 18 de octubre de 2021 y Cuadragésimo Primera Extraordinaria del 28 de octubre de 2021.

4. Análisis y evaluación de las propuestas aceptadas en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/10/2011, relativo a la adquisición de licencias y equipo informático para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.
5. Análisis y evaluación de la propuesta aceptada en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/11/2011, relativo a suministro e instalación de equipos del sistema de aire acondicionado del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales, de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada, en virtud de haberse declarado desierto el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/12/2021 y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.
6. Análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/12/2021, relativo a la contratación de los servicios de mantenimiento e impermeabilización, suministro y colocación de cubierta y retiro de tanques estacionarios del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales, de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

Pregunto a los integrantes del comité, si tienen algún comentario que realizar sobre este proyecto de orden del día.

No se observan comentarios.

Por lo cual le pido a la Secretaria Técnica, sea tan amable de recabar el consenso y la votación a la aprobación del mismo.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO:** De acuerdo.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.



**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Unidad de Informática y Estadística.

**REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. JOSÉ PABLO CARMONA VILLENA:** A favor, Secretaria.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante del Departamento de Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Se aprueba por unanimidad, señor Presidente.

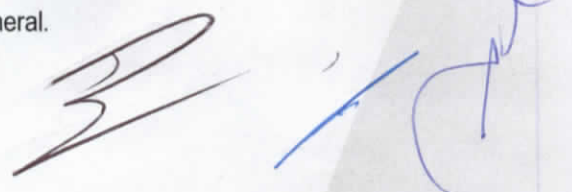
**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias.

El siguiente punto en el orden del día es el referente a la aprobación de las Versiones Estenográficas de las Sesiones Octava Ordinaria y Cuadragésimo Primera Extraordinaria, del 18 y 28 de octubre, respectivamente.

Toda vez que la documentación fue distribuida de manera previa, le pido a la Secretaria Técnica sea tan amable de recabar el consenso y la votación, para la dispensa de la lectura de los documentos.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.



**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO:** De acuerdo.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Se aprueba por unanimidad.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

Pregunto a los integrantes del comité, si hay alguna observación sobre las Versiones Estenográficas de referencia.

No se detecta que alguien quiera hacer observaciones.

Por lo cual le pido a la Secretaria Técnica sea tan amable de someter a la consideración de los mismos integrantes, la aprobación de las versiones.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO:** De acuerdo.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.



Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO: A favor.**

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.**

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: A favor.**

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.**

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ: A favor.**

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.**

Se aprueban por unanimidad.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO: Muy amable.**

El siguiente punto en el orden del día es el referente al análisis y evaluación de las propuestas aceptadas en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/10/2021, relativo a la adquisición de licencias y equipo informático para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.

Para este punto se le cede el uso de la voz el Ingeniero José Pablo Carmona Villena, Jefe de la Unidad de Informática y Estadística, a fin de que nos dé los elementos para que este comité tenga posibilidades de votar.

Adelante, por favor.

**REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. JOSÉ PABLO CARMONA VILLENA: Muchas gracias, señor Presidente del comité.**

En principio de cuentas es nuestra intención, en representación de la Unidad de Informática y Estadística, agradecer todo el apoyo que ustedes nos han brindado, precisamente para poder llevar a cabo las adquisiciones de elementos informáticos que son necesarios en el desempeño del Instituto.

En particular en lo que se refiere a este evento de licitación, yo les solicito a todos los integrantes del comité que se pueda llevar a cabo la adjudicación por precio, que se plantea en cada una de las partidas, toda vez que la documentación de las ofertas ha sido previamente revisada.

Sería cuanto, señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muy amable, Ingeniero.

Pregunto a los demás integrantes del comité, si tienen algún comentario que hacer sobre el punto.

Bien. No hay comentarios.

Por lo cual le pido a la Secretaria Técnica, sea tan amable de dar lectura al proyecto de acuerdo correspondiente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/93/2021: Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 142, fracción II, de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de las propuestas aceptadas, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/10/2021, relativo a la adquisición de licencias y equipo informático para el Instituto Electoral del Estado de México, de la siguiente forma:

A la empresa denominada Tec Redes y Servicios Informáticos, S.A. de C.V., la partida 3, por un monto total de 120 mil 856 pesos con 80 centavos, I.V.A. incluido.

A la empresa denominada Cadgrafics, S.A. de C.V., la partida 1, por un importe total de 160 mil 524 pesos con 28 centavos, I.V.A. incluido.

A la empresa denominada Voyager, S.A. de C.V., la partida 2, por un monto total de 159 mil 765 pesos, I.V.A. incluido.

Haciendo un importe total adjudicado de 441 mil 146 pesos con 8 centavos, I.V.A. incluido.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

Sea tan amable de recabar el consenso y la votación de los integrantes del comité sobre este acuerdo.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.



**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO:** De acuerdo.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Unidad de Informática y Estadística.

**REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. JOSÉ PABLO CARMONA VILLENA:** A favor, Secretaria.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Se aprueba por unanimidad, señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Perdón, me perdí.

Pasamos al siguiente punto del orden del día, ¿verdad?, perdón.

Bien. El siguiente punto en el orden del día es el número cinco, correspondiente al análisis y evaluación de la propuesta aceptada en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/11/2021, relativo al suministro e instalación de equipos del sistema de aire acondicionado del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales, de la Dirección de Administración, en virtud de haberse declarado desierto el Procedimiento de Licitación Pública correspondiente y, en su caso, acuerdo de adjudicación.

Tiene el uso de la voz el Maestro Juan Manuel Oseguera Higareda, para referirnos las condiciones de esta adjudicación.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** Gracias, Presidente. Con su venia.

La empresa que presentó su oferta técnica y económica, la cual fue aceptada de acuerdo al procedimiento, cotiza las cuatro partidas para los 10 equipos de aire acondicionado que se requieren en esta licitación.

Las cuatro partidas, de acuerdo al cálculo que se hizo de mercado en precio, se encuentran dentro de la disponibilidad presupuestal y se hace la puntualización, por observación de la Contraloría, que en el caso particular de los equipos de aire acondicionado para la Sala del Consejo General se trata de dos equipos de 20 toneladas cada uno, y esta unidad administrativa estará muy pendiente, en caso de que este comité apruebe la adjudicación, de que se cumpla con todas y cada una de ellas, de las especificaciones que están propuestas.

Y de acuerdo a las características y las solicitudes que se hicieron a la empresa, que si es adjudicada tendremos el cuidado de que se cumplan todos los requerimientos.

Sería cuanto, señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias.

Pregunto a los integrantes del comité, si tienen algún comentario que hacer sobre el punto.

Bien. Yo solamente quisiera amablemente hacer la recomendación al Jefe del Departamento de Servicios Generales y a su equipo, que hagan las comunicaciones correspondientes a toda la comunidad de este edificio, a fin de que sepan que va haber ciertas molestias y ciertos trabajos que se van hacer en diferentes momentos, que implicarán algunos temas de ruidos, de movimientos y de limitación en cuanto al tránsito de personas, para evidentemente buscar que esas molestias sean las mínimas pero, en todo caso, comunicarlas de manera oportuna, para que todos estemos enterados.

¿Algún otro comentario?  
Bien.

Le pregunto a la Testigo Social para este procedimiento, a la Doctora Rosa María Oviedo Flores, si tiene algún comentario que realizar.

**TESTIGO SOCIAL, DRA. ROSA MARÍA OVIEDO FLORES:** Nada, Señor. Estoy de acuerdo.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDREDO:** Muchas gracias, Doctora.

**TESTIGO SOCIAL, DRA. ROSA MARÍA OVIEDO FLORES:** Gracias.

Muchas gracias, Maestro.



**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Bien.

Si no hay más comentarios, le pido a la Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al proyecto de acuerdo correspondiente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/94/2021: Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 142, fracción II, de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta aceptada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/11/2021, relativo al suministro e instalación de equipos del sistema de aire acondicionado del Instituto Electoral del Estado de México, en favor de la empresa denominada Instalaciones Profesionales en Aire Acondicionado Arizmendi, S.A. de C.V., por un monto total de 2 millones 662 mil 834 pesos con 37 centavos, I.V.A. incluido.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

Sea tan amable de recabar el consenso y la votación de los integrantes del comité.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO:** De acuerdo.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante del Departamento de Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.  
Se aprueba por unanimidad, señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muy amable.

El siguiente punto en el orden del día es el relativo al análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/12/2021, relativo a la contratación de los servicios de mantenimiento, impermeabilización, suministro y colocación de cubierta y retiro de tanques estacionarios del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales, de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Para este punto se le otorga, de nuevo, el uso de la voz al Maestro Juan Manuel Osegura Higareda, Jefe del Departamento de Servicios Generales, a fin de que nos refiera las condiciones de estas bases.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** Gracias, señor Presidente.

La documentación que se presenta a consideración de este comité, se trata de tres partidas.

La partida 1 se refiere al servicio de mantenimiento e impermeabilización de la azotea de la Sala del Consejo General, con una superficie de 1,911 metros cuadrados, para evitar que se sigan teniendo filtraciones a la Sala del Consejo y sigamos teniendo daños en los plafones del mismo.

La partida 2 se refiere al suministro y colocación de cubierta en el acceso del edificio central, porque la cubierta de policarbonato que existe actualmente ya está totalmente dañada y se filtra el agua al acceso principal.

Y la partida 3 se refiere al retiro de un tanque estacionario de 500 litros, que nunca ha sido usado, está ya bastante deteriorado, está bastante oxidado, y no se usó porque en su momento se planeó para alimentar las calderas para el aire acondicionado, que nunca se colocaron. Por lo tanto, ya ese tanque estacionario, incluso representa, podría representar un riesgo a largo plazo y se está solicitando su retiro.

Son esas tres partidas las que se someten a consideración de este comité.



Sería cuanto, señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias, maestro.

Pregunto a los integrantes del comité, si tienen algún comentario que realizar sobre esta documentación

Bien. No se observan comentarios.

Por lo cual le pido a la Secretaria Técnica, sea tan amable de dar lectura al proyecto de acuerdo correspondiente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/95/2021: Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 95, inciso i), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la documentación presentada, con las observaciones vertidas, propone la aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/12/2021, relativo a la contratación de los servicios de mantenimiento e impermeabilización, suministro y colocación de cubierta y retiro de tanques estacionarios del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales, de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias.

Sea tan amable de recabar el consenso y la votación de los integrantes del comité.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO:** De acuerdo.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: A favor.**

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.**

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ: A favor.**

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.**

Solicito el sentido del voto del representante del Departamento de Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTR. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA: A favor.**

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.**

Se aprueba por unanimidad, señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTR. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO: Muy amable.**

Con esto se han desahogado todos los puntos previstos en el orden del día para esta sesión, por lo cual la declaramos formalmente clausurada a las 16 horas con 25 minutos, del día 12 de noviembre de 2021, agradeciendo a todos su presencia y su participación.

Que tengan un excelente fin de semana.


**"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"  
EL PRESIDENTE DEL COMITÉ**



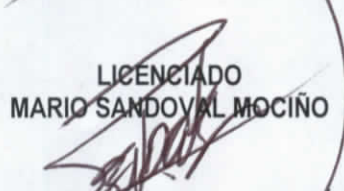
**MAESTRO  
JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO**



LA SECRETARIA TÉCNICA

  
LICENCIADA  
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

EL REPRESENTANTE DE LA  
CONTRALORÍA GENERAL

  
LICENCIADO  
MARIO SANDOVAL MOCIÑO

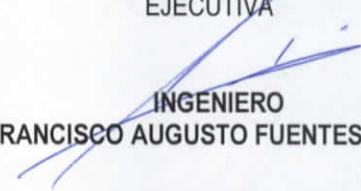
EL JEFE DE LA UNIDAD DE ESTADÍSTICA  
E INFORMÁTICA, COMO UNIDAD  
ADMINISTRATIVA INTERESADA

  
INGENIERO  
JOSÉ PABLO CARMONA VILLENA


EL JEFE DE SERVICIOS GENERALES DE LA  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y  
SERVICIOS GENERALES DE LA DIRECCIÓN DE  
ADMINISTRACIÓN, COMO UNIDAD  
ADMINISTRATIVA INTERESADA

  
MAESTRO  
JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA  
EJECUTIVA

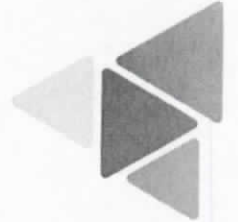
  
INGENIERO  
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

LA REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN  
JURÍDICO CONSULTIVA

  
MAESTRA  
MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ

EL SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS Y  
SERVICIOS GENERALES  
DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

  
MAESTRO  
EDGAR DE JESÚS LEÓN GUTIÉRREZ



Toluca de Lerdo, México, 25 de noviembre de 2021.

**Versión Estenográfica de la Cuadragésimo Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la modalidad de videoconferencia.**

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Buenas tardes.

Bienvenidos a la Cuadragésimo Tercera Sesión Extraordinaria, en su modalidad a distancia, del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

A fin de verificar que se cuente con el quórum necesario para sesionar, le solicito a la Secretaria Técnica de este comité, a la Licenciada Ana Laura López Gutiérrez, sea tan amable de tomar lista de asistencia.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Maestro José Mondragón Pedrero, Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Presente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** Presente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Maestra Silvia Cuadros Almazán, representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, MTRA. SILVIA CUADROS ALMAZÁN:** Presente. Buenas tardes.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Maestra Mayra Elizabeth López Hernández, representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** Presente. Buenas tardes.

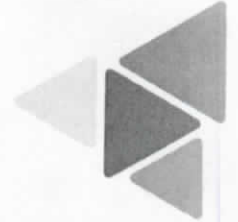
**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Maestro Edgar de Jesús León Gutiérrez, Subdirector de Recursos Humanos y Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES, MTRO. EDGAR DE JESÚS LEÓN GUTIÉRREZ:** Buenas tardes. Presente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Maestro Juan Manuel Oseguera Higuera, Jefe del Departamento de Servicios Generales, como unidad administrativa interesada.







**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** Presente. Buenas tardes.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Maestra en Administración Pública, Lucy Liliana Trejo Rangel, Testigo Social en el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/15/2021.

**TESTIGO SOCIAL, MTRA. LUCY LILIANA TREJO RANGEL:** Presente. Buenas tardes a todos.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este comité.

Le informo, Señor Presidente, que se cuenta con el quórum necesario para sesionar.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muy amable.

Una vez que se cuenta con el quórum necesario, damos por formalmente iniciada esta sesión, siendo las 16 horas con 16 minutos, del día 25 de noviembre de 2021.

Acto seguido le solicito a la Secretaria Técnica, sea tan amable de dar lectura al proyecto de orden del día.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Orden del Día:

1. Declaración del quórum legal.
2. Presentación y aprobación del orden del día.
3. Aprobación de la Versión Estenográfica de la Cuadragésimo Segunda Sesión Extraordinaria del 12 de noviembre de 2021.
4. Análisis y evaluación de la propuesta aceptada en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/12/2011, relativo a la contratación de los servicios de mantenimiento e impermeabilización, suministro y colocación de cubierta y retiro de tanques estacionarios del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.
5. Solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento de un inmueble, que será destinado para el resguardo de la documentación de archivo de la Secretaría Ejecutiva, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.
6. Solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento de un inmueble, que será destinado para el resguardo de paquetes electorales, que contienen votos válidos, votos nulos y las boletas sobrantes inutilizadas en la Elección de Diputaciones Locales e Integrantes de los Ayuntamientos



del año 2021, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

7. Solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento de un inmueble, que será destinado para el resguardo y custodia del parque vehicular, propiedad del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.
8. Solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento de un inmueble, que será destinado para la guarda y custodia del mobiliario de equipo de oficina, equipo de cómputo, bienes consumibles y archivo, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.
9. Análisis, revisión y, en su caso aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/15/2011, relativo a la contratación de los servicios de mantenimiento para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

Sea tan amable de recabar el consenso y la votación de los integrantes del comité, para la aprobación del orden del día propuesto.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, MTRA. SILVIA CUADROS ALMAZÁN:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

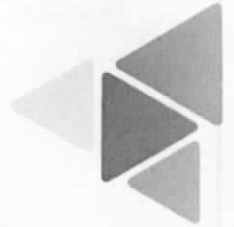
**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** A favor.







**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante del Departamento de Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTR. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Se aprueba por unanimidad.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTR. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muy amable.

El siguiente punto en el orden del día es el referente a la aprobación de la Versión Estenográfica de la Cuadragésimo Segunda Sesión Extraordinaria del 12 de noviembre de 2021.

Toda vez que la información se distribuyó con toda oportunidad, le pido a la Secretaria Técnica sea tan amable de recabar el consenso y la votación, para la dispensa de la lectura del documento en cuestión.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, MTRA. SILVIA CUADROS ALMAZÁN:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTR. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

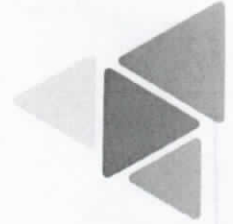
Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.





**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Es aprobado por unanimidad.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias.

Pregunto a los integrantes del comité, si tienen algún comentario que realizar sobre el contenido de esta Versión Estenográfica.

No se observa que haya comentarios.

Por lo cual le pido a la Secretaria Técnica, sea tan amable de someterlo a la aprobación de este comité.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, MTRA. SILVIA CUADROS ALMAZÁN:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. AUGUSTO FRANCISCO FUENTES LEMUS:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

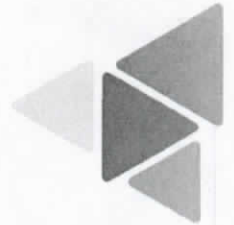
**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Se aprueba por unanimidad, Señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muy bien.







El siguiente punto en el orden del día es el identificado con el número cuatro y es el análisis y evaluación de la propuesta aceptada en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/12/2021, relativo a la contratación de los servicios de mantenimiento e impermeabilización, suministro y colocación de cubierta y retiro de tanques estacionarios del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales.

Para ese punto tiene el uso de la voz el Maestro Juan Manuel Oseguera Higareda, Jefe del Departamento de Servicios Generales, para referirnos las condiciones de esta posible adjudicación.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** Gracias, Presidente. Buenas tardes nuevamente.

El requerimiento se trata de 3 partidas; hago la conceptualización de las mismas:

La partida 1, se refiere al servicio de mantenimiento e impermeabilización de la cubierta de la Sala del Consejo General, en la explanada.

La partida 2, se refiere al suministro y colocación de cubierta en el acceso del edificio central.

La partida 3, se refiere al retiro del tanque estacionario que se encuentra sobre el edificio poniente, del edificio central.

La empresa que finalmente presentó toda su documentación, tanto técnica como económica, y que cumple con los requerimientos, nos ofrece un precio de mercado competitivo, que se encuentra dentro de la suficiencia presupuestal, pero únicamente para la partida 1 y para la partida 2; la partida 3 se declararía desierta, al no tener oferta económica.

Por lo que se presenta a su consideración, para que si así lo consideran se realice el procedimiento de adjudicación.

Sería cuanto, Señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias, Maestro.

Pregunto a los integrantes del comité, si tienen algún comentario que realizar.

Bien.

Yo nada más digo que eso, lo del tanque estacionario, llevamos años viendo a ver quién lo quiere hacer, pero no hay quien se anime.

Entonces, vamos a ver si buscamos alguna alternativa con el Ingeniero y alguien con ganas de hacer las cosas, para ver si lo encontramos, porque sí es un riesgo potencial el tener ese tanque allí; aunque esté vacío no deja de ser un riesgo.

¿Alguien más?

¿Algún otro comentario?



Bien.

Si no hay más comentarios le pido a la Secretaría Técnica, sea tan amable de dar lectura al proyecto de acuerdo correspondiente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/98/2021: Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 142, fracción II, de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta aceptada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/12/2021, relativo a la contratación de los servicios de mantenimiento e impermeabilización, suministro y colocación de cubierta y retiro de tanques estacionarios del Instituto Electoral del Estado de México, en favor de la empresa denominada BA&VI Asociados, S.A. de C.V., por un importe total de 442 mil 169 pesos con 96 centavos, I.V.A. incluido.

Declarándose desierta la partida 3, por no contar con propuesta solvente alguna.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTR. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias.

Sea tan amable de recabar el consenso y la votación de los integrantes del comité.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, MTRA. SILVIA CUADROS ALMAZÁN:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTR. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

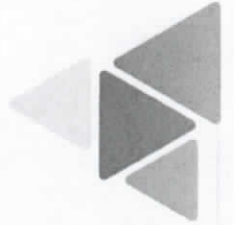
Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.





**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante del Departamento de Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTR. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Se aprueba por unanimidad, Señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTR. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

El siguiente punto es el número 5 en el orden del día, es la solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento de un inmueble que será destinado para el resguardo de documentación de archivo de la Secretaría Ejecutiva, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales, de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Para este punto se le cede el uso de la voz también al Maestro Juan Manuel Oseguera Higareda.

Adelante, por favor, Maestro.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTR. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** Gracias.

Esta bodega, se está solicitando para el resguardo de la documentación de archivo que, evidentemente, aunque es solicitada por la Secretaría Ejecutiva es de beneficio y uso para todas las áreas del Instituto.

La bodega se encuentra ubicada en la calle Juárez número 1503, colonia Reforma, San Mateo Atenco, Estado de México. Tiene un área cubierta de 800 metros cuadrados.

Aquí el dueño nos hace una oferta económica que difiere un tanto de lo que estamos pagando; actualmente se está pagando una renta mensual de 56 mil pesos netos.

La oferta que nos presenta el dueño ahora, es de 59 mil 360 pesos por mes, con un incremento porcentual de 5.66.

De acuerdo al Banco de México, la expectativa de inflación para el presente año es de 6.60 puntos porcentuales, por lo que el incremento solicitado no rebasa este parámetro económico.

Adicionalmente, el costo paramétrico de renta mensual por metro cuadrado es de 74 pesos con 20 centavos por metro cuadrado, que se encuentra dentro de las expectativas del mercado de arrendamiento para inmuebles similares.





Por lo que, de considerarlo pertinente, se solicita la adjudicación para el arrendamiento de este inmueble.

Sería cuanto, Señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muy amable, Maestro.

Les comento que, si bien, en el punto del orden del día se establece que esta bodega, en principio, es para el uso del archivo de la Secretaría Ejecutiva, es un inmueble que tiene dimensiones considerables y en su momento también podrá ser usado por otras áreas del Instituto, y así lo ha expresado en su momento el propio Secretario Ejecutivo.

Pregunto si tienen algún comentario adicional que realizar.

Bien.

Si no hay más comentarios, le pido a la Secretaría Técnica sea tan amable de dar lectura al proyecto de acuerdo correspondiente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/99/2021: Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso b), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/48/2021, referente al arrendamiento de un inmueble que será destinado para resguardo de la documentación de archivo de la Secretaría Ejecutiva, en favor de la persona física Humberto Pinto Bugarín, por un importe mensual de 59 mil 360 pesos, I.V.A. incluido y un periodo de 12 meses, contados a partir del 1º de enero de 2022, haciendo un importe total adjudicado de 712 mil 320 pesos, I.V.A. incluido.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muy amable.

Bien. Sea tan amable de recabar el consenso y la votación de los integrantes del comité.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, MTRA. SILVIA CUADROS ALMAZÁN:** A favor.

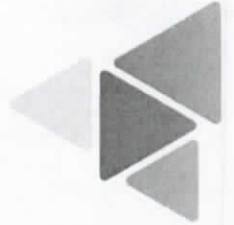
**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.







**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante del Departamento de Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTR. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Se aprueba por unanimidad, Señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTR. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

El siguiente punto en el orden del día es el identificado con el número 6 y es el referente a la solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento de un inmueble que será destinado para el resguardo de paquetes electorales que contienen votos válidos, votos nulos y las sobrantes inutilizadas de la Elección de Diputaciones Locales e Integrantes de los Ayuntamientos del año 2021, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos.

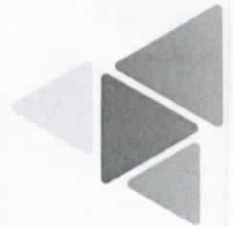
También para este propósito tiene el uso de la voz el Maestro Juan Manuel Oseguera Higareda, a fin de referirnos las condiciones de esta solicitud.

Adelante, por favor.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTR. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** Gracias.

Se trata de una nave tipo industrial, que tiene techados 1,420 metros cuadrados, con un patio de maniobras, que se ubica en la calle Ignacio Allende número 3, colonia Reforma, San Mateo Atenco, Estado de México.

A petición de la Dirección de Organización el periodo el arrendamiento para esta bodega, se está solicitando del 1º de enero al 30 de abril del año 2022.



El dueño de la bodega nos mantiene el mismo costo de renta que nos cobra actualmente, que es de 88,040 pesos de forma mensual, por el periodo ya referido, y en este momento toda la documentación de la Elección de Diputaciones Locales e Integrantes de los Ayuntamientos del presente año se encuentran allí resguardadas.

Por lo que se solicita, de ser procedente a este comité, se haga la adjudicación correspondiente.

Sería cuanto, Señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

Pregunto a los integrantes del comité, si tienen algún comentario que realizar.

Bien. No hay comentarios.

Por lo cual le pido a la Secretaria Técnica, sea tan amable de dar lectura al proyecto de acuerdo correspondiente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/100/2021: Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, inciso k), y 149, inciso b), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/49/2021, referente al arrendamiento de un inmueble que será destinado para el resguardo de paquetes electorales, que contiene votos válidos, votos nulos y las boletas sobrantes utilizadas de la Elección de Diputaciones Locales e Integrantes de los Ayuntamientos del año 2021, en favor de la persona física José Juan Villar Colín, por un importe mensual de 96 mil 345 pesos con 66 centavos, I.V.A. incluido, y un periodo de 4 meses, contados a partir del 1º de enero de 2022, haciendo un importe total adjudicado de 385 mil 382 pesos con 64 centavos, I.V.A. incluido.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias.

Sea tan amable de recabar el consenso y la votación de los integrantes del comité.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, MTRA. SILVIA CUADROS ALMAZÁN:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.







**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante del Departamento de Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Se aprueba por unanimidad, señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muy amable.

El siguiente punto en el orden del día es el número 7 y es el referente a la solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento de un inmueble que será destinado para el resguardo y custodia del parque vehicular, propiedad del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Tiene el uso de la voz el Maestro Juan Manuel Oseguera Higareda, para referirnos las condiciones de esta solicitud.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** Gracias.

Se trata de una bodega tipo industrial de 2,300 metros cuadrados techados, con patio de maniobras y estacionamiento.

La bodega se ubica en la calle Pedro Moreno 112, colonia Reforma, San Pedro Totoltepec, Toluca de Lerdo, Estado de México.

El arrendamiento se está solicitando del 1º de enero al 31 de diciembre del 2021.



Aquí el propietario nos está ratificando nuevamente el mismo monto de renta, por lo que ya no se presenta a este comité el análisis de justipreciación de renta, puesto que tenemos el mismo monto desde hace ya varios años, desde hace varios ejercicios fiscales, evidentemente el monto de renta en este momento se encuentra muy por debajo de los parámetros de mercado y considero que es benéfico para el Instituto continuar con esta renta y continuar con este arrendamiento.

Lo que se somete a consideración de este comité.

Sería cuanto, Señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muy amable.

Pregunto a los integrantes del comité si tienen algún comentario que realizar.

Bien. No hay comentarios.

Por lo cual le pido a la Secretaría Técnica, sea tan amable de dar lectura al proyecto de acuerdo correspondiente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/101/2021: Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso b), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/50/2021, referente al arrendamiento de un inmueble que será destinado para el resguardo y custodia del parque vehicular, propiedad del Instituto Electoral del Estado de México, en favor de la empresa denominada Maquinaria y Equipos Industriales, S.A. de C.V., por un importe mensual de 95 mil 378 pesos con 92 centavos, I.V.A. incluido, y un periodo de 12 meses, contados a partir del 1º de enero de 2022, haciendo un importe total adjudicado de 1 millón 144 mil 547 pesos con cuatro centavos, I.V.A. incluido.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

Sea tan amable de recabar el consenso y la votación de los integrantes del comité.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

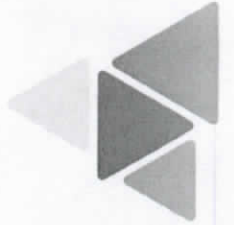
**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, MTRA. SILVIA CUADROS ALMAZÁN:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.







**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante del Departamento de Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Se aprueba por unanimidad, Señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

Bien. El siguiente punto en el orden del día es el identificado con el número 8 y es la solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento de un inmueble que será destinado para la guarda y custodia del mobiliario de equipo de oficina, equipo de cómputo, bienes consumibles y archivo, a petición del Departamento de Servicios Generales.

Tiene el uso de la voz nuevamente el Maestro Juan Manuel Osegura, para que nos refiera las condiciones de esta solicitud.

Si es tan amable, Maestro.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** Gracias.

Sí, se trata, igualmente, de una bodega tipo industrial con 2 mil metros cuadrados techados.

El propietario de la bodega nos oferta el mismo costo mensual, lo que estamos pagando en este año 2021.



Por lo que este monto mensual se encuentra dentro de los parámetros del mercado de arrendamiento de inmuebles similares en la zona de ubicación.

Actualmente el inmueble se encuentra ocupado para el resguardo de los bienes muebles del Instituto.

El propietario nos ha ofrecido varios plus adicionales, como préstamo de montacargas; nos ofrece allí un sistema de circuito cerrado de televisión sin costo para el Instituto, allí adicional, y además de mantener el mismo costo por mes, que se encuentra dentro de los parámetros de mercado.

Por lo que se solicita a este comité, de ser aprobado, el arrendamiento nuevamente por un periodo del 1º de enero al 31 de diciembre del año 2022.

Sería cuanto, Señor Presidente.  
**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

Pregunto a los integrantes del comité, si tienen algún comentario que realizar.

Bien. No hay comentarios.

Por lo cual le pido a la Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al acuerdo correspondiente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/102/2021: Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso b), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/51/2021, referente al arrendamiento de un inmueble que será destinado para la guarda y custodia del mobiliario, equipo de oficina, equipo de cómputo, bienes consumibles y archivo, en favor de la empresa denominada Maquinaria y Equipos Industriales de Toluca, S.A. de C.V., por un importe mensual de 95 mil 378 pesos con 92 centavos, I.V.A. incluido, y un periodo de 12 meses, contados a partir del 1º de enero de 2022, haciendo un importe total adjudicado de 1 millón 144 mil 547 pesos con 4 centavos, I.V.A. incluido.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muy amable.

Sea tan amable de recabar el consenso y la votación, para la aprobación del acuerdo correspondiente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, MTRA. SILVIA CUADROS ALMAZÁN:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.



Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante del Departamento de Servicios Generales.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Es aprobado por unanimidad, Señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias.

El noveno punto y último de este orden del día, es el relacionado con el análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/15/2021, relativo a la contratación de los servicios de mantenimiento para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Nuevamente se le cede el uso de la voz al Maestro Juan Manuel Oseguera Higareda, para que nos refiera las condiciones de esta solicitud.

**REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA:** Gracias, Presidente.

La documentación que se presenta a este honorable comité, se refiere a 4 partidas de mantenimiento.

La partida 1, es el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a plantas generadoras de energía eléctrica.

La partida 2, es el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos del sistema de protección contra incendios.

La partida 3, es el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a bombas hidroneumáticas para agua potable y cárcamos de aguas negras.

Y la partida 4, se refiere al servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de aire acondicionado.

La vigencia que se está solicitando es del 1º de enero al 31 de diciembre, con 6 servicios al año, de forma bimestral, para cada una de las partidas.

Esta es la documentación que se presenta a su consideración, para que en caso de considerarlo pertinente se acuerde su aprobación.

Sería cuanto, Señor Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Gracias, Maestro.

Pregunto a los integrantes del comité, si tienen algún comentario que realizar sobre la documentación.

Bien.

Pregunto a la Maestra en Administración Pública Lucy Liliana Trejo Rangel, quien funge como Testigo Social en este procedimiento, si tiene algún comentario que realizar.

**TESTIGO SOCIAL, MTRA. LUCY LILIANA TREJO RANGEL:** Sí.

Muy buenas tardes a todos.

Señor Presidente y a todos los miembros de este órgano colegiado, muy buenas tardes.

Sí, nada más respecto de las Bases, en el punto 2 de la presentes Bases, en el segundo párrafo, el costo de las Bases, nada más es duda, no sé si tenga que ser de conformidad con lo que señala la resolución que fija los montos y denominaciones de los aprovechamientos que se cobran por venta de Bases.

Porque estoy viendo un importe de mil pesos, salvo que nada más es de cuestión de verificar si no sería de mil 578 pesos.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A nosotros, como órgano autónomo, no nos aplica este ordenamiento; entonces fijamos nosotros nuestra propia tarifa.

**TESTIGO SOCIAL, MTRA. LUCY LILIANA TREJO RANGEL:** Perfecto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Incluso, de acuerdo con la Ley de Contabilidad Gubernamental no podemos hacer nada con ese dinero, lo tenemos que devolver.

**TESTIGO SOCIAL, MTRA. LUCY LILIANA TREJO RANGEL:** Perfecto.





**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Entonces lo fijamos de esa manera solamente para que haya seriedad en las propuestas y para que lleguen personas que tengan solvencia, pero no estamos obligados a adherirnos a la norma que usted señaló.

**TESTIGO SOCIAL, MTRA. LUCY LILIANA TREJO RANGEL:** Claro que sí, muchísimas gracias.

Es todo.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias.

Bien.

Si no hay más comentarios le pido a la Secretaria Técnica, sea tan amable de dar lectura al proyecto de acuerdo correspondiente.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/103/2021: Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 95, inciso i), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la documentación presentada, con las observaciones vertidas, propone la aprobación de la documentación preparatoria del procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/15/2021, relativo a la contratación de los servicios de mantenimiento para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias.

Sea tan amable de recabar el consenso y la votación para la aprobación de este acuerdo.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, MTRA. SILVIA CUADROS ALMAZÁN:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido el voto del Presidente.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** A favor.

**SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ:** Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante de la Secretaría Ejecutiva.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito el sentido del voto de la representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito el sentido del voto del representante del Departamento de Servicios Generales.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MTRO. JUAN MANUEL OSEGUERA HIGAREDA: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Es aprobado por unanimidad, Señor Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO: Gracias.

Bien. Con esto se han desahogado todos los puntos previstos en el orden del día, por lo cual damos por formalmente concluida esta sesión, siendo 16 horas con 46 minutos, del día 25 de noviembre de 2021, agradeciendo a todos su presencia y su participación.

Que tengan muy buena tarde y muchas gracias.

"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"  
EL PRESIDENTE DEL COMITÉ



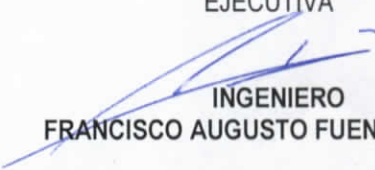
MAESTRO  
JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO

LA SECRETARIA TÉCNICA



LICENCIADA  
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

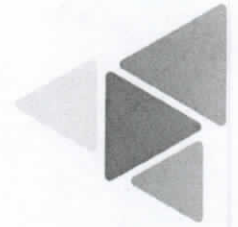
EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA  
EJECUTIVA



INGENIERO  
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS



**COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS  
Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**



LA REPRESENTANTE DE LA  
CONTRALORÍA GENERAL

**MAESTRA  
SILVIA CUADROS ALMAZÁN**

LA REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN  
JURÍDICO CONSULTIVA

**MAESTRA  
MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ**

EL SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS Y  
SERVICIOS GENERALES  
DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

**MAESTRO  
EDGAR DE JESÚS LEÓN GUTIÉRREZ**

EL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS  
GENERALES DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS  
HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES DE LA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, COMO UNIDAD  
ADMINISTRATIVA INTERESADA

**MAESTRO  
JUAN MANUEL OSÉGUERA HIGAREDA**